**УТВЕРЖДАЮ:**Председателя МВК  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.К.Пирогова  
«27» декабря 2019 г.

зал заседаний   
(2 этаж администрации района)  
«27» декабря 2019 г. в 10-00 час.

**ПРОТОКОЛ № 6**заседания межведомственной комиссии  
Нижнеилимского муниципального района по оздоровлению,  
отдыху и занятости детей и подростков Нижнеилимского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  2. | **Председательствующий:**  Пирогова Татьяна Константиновна  Чибышева Ирина Андреевна | Заместитель мэра района по социальной политике, председатель МВК; Начальник Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района, заместитель председателя МВК; |
| 3. | Чеснокова Алена Григорьевна | Начальник отдела организационной работы и социальной политики, секретарь комиссии; |
| 4. | Товбов Александр Сергеевич | Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Братске, Братском и Нижнеилимском районам (по согласованию)*;* |
| 5. | Стольникова Елена Николаевна | Директор ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района» (по согласованию); |
| 6. | Гамова Татьяна Анатольевна | И.о. главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Иркутской области в Нижнеилимском районе» (командировка)*;* |
|  |  |  |
| 7. | Межова Ольга Петровна | И.о.начальника отдела по культуре, спорту и делам молодежи; |
| 8.  9. | Сорокина Алена Юрьевна  Юрьев Юрий Юрьевич | Консультант КДН и ЗП администрации Нижнеилимского муниципального района*;*  Начальник МКУ «Ресурсный центр»; |
| 10.  11. | Домашонкин Григорий Александрович  Юртова Анна Владимировна | Ведущий специалист Департамента образования администрации района;  Заместитель главного врача по родовспоможению ОГБУЗ «ЖРБ»; |
| 12.  13.  14. | Ларина Марина Дмитриевна  Ефимов Максим Сергеевич  Карнакова Ирина Леонидовна | Начальник инспекции по делам несовершеннолетних ОМВД России по Нижнеилимскому району;  Заместитель начальника ОНД по г. Усть-Илимску, Усть-Илимскому и Нижнеилимскому районам;  Директор ОГКУ «Центр занятости населения Нижнеилимского района» |
|  |  |  |

**ПОВЕСТКА  
заседания межведомственной комиссии  
Нижнеилимского муниципального района по организации   
отдыха, оздоровления и занятости детей Нижнеилимского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***время*** | ***Наименование вопроса*** | ***докладчик*** |
| 1. | 10.00 – 10.10 | Открытие заседания. | **Пирогова Татьяна Константиновна** – |
| 2. | 10.10 -10.20 | О согласовании проекта плана работы межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Нижнеилимского муниципального района на 2020 год | **Пирогова Т.К.** |
| 3. | 10.20 -10.25 | О согласовании реестра образовательных организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха и оздоровления детей Нижнеилимского района в 2020 году | **Домашонкин Г.А.** |
| 4. | 10.25 – 10.30 | Информация о новой методике оценки эффективности оздоровления в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей в 2020 году (методические рекомендации МР 4.2.20127-18 от 11.05.2018 г.) | **Домашонкин Г.А.** |
| 5. | 10.30 – 10.40 | Об итогах соблюдения санитарно-эпидемиологического законодательства в детских оздоровительных лагерях в период летней оздоровительной кампании 2019 года | **Товбов А.С.** |
| 6. | 10.40 -10.45 | Об основных задачах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при подготовке оздоровительных лагерей в 2020 году | **Товбов А.С.** |
| 7. | 10.45 – 10-50 | О планах на 2020 год по вопросу трудоустройства несовершеннолетних граждан в период летних каникул и в свободное от учебы время (актуальная информация по состоянию на текущую дату) | **Карнакова И.Л.** |
| 8. | 10.50-11-00 | Разное |  |

**По первому и второму вопросу:**

**Пирогова Т.К.** – открыла заседание МВК, довела информацию до присутствующих о необходимости согласования плана работы МВК на 2020 год. С планом работы всем ознакомиться и проголосовать о его принятии.

**По третьему вопросу**:

**Домашонкин Г.А.** – довел информацию до присутствующих, что в 2020 году планируется открыть 19 оздоровительных организаций на базе образовательных учреждений и включить их в реестр оздоровительных организаций Иркутской области. Численность детей с прошлым годом остается прежней - 1200 человек. В связи с тем, что Новоигирминская СОШ № 1 будет закрыта на ремонт в летний период, то принято управленческое решение количество детей не уменьшать в сравнении с предыдущим годом, а распределить их по другим СОШ района.

**Стольникова Е.Н.** – довела информацию о том, что в 2020 году планируется приобрести 524 путевки (+20 дополнительно). В сравнении с прошлым годом дефицита в путевках не было, все желающие могли приобрести путевки. Необходимо выяснить о намерении санатория-профилактория «Дружба» в участии детской летней оздоровительной кампании – 2020.

**Пирогова Т.К.** – руководство санатория-профилактория «Дружба» о себе не заявляет, на заседания МВК не является. В протокол поручений: направить письмо в адрес Наумова В.П. о предоставлении информации в подтверждении участия в летней оздоровительной кампании 2020 года или нет.

.**По четвертому вопросу:**

**Домашонкин Г.А.** – довел до сведения информацию о том, что в 2020 году оценка эффективности оздоровления в оздоровительных организациях будет рассчитываться по новой методике. В апреле планируется провести Департаментом образования обучающий семинар для руководителей и работников лагерей с дневным пребыванием детей и этот вопрос обсудить более подробно.

**По пятому и шестому вопросу:**

**Товбов А.С.–** довел информацию до присутствующих, что в 2019 году планово проверялись три школы: Рудногорская СОШ, Новоилимская СОШ и Железногорская СОШ № 4. Недочеты все те же: раковины для мытья рук установлены в ряд на одной высоте без учета возрастных особенностей; мебель тоже установлена не по возрастным особенностям, имеются сколы на столах; работники рассчитать не могут витаминизацию для детей; маркиражные журналы не ведутся, ведомости за контролем питания не ведутся. Замечания по сеткам от комаров, сетки с дырами.

Требования СанПин остаются прежними, замечания необходимо устранить и выполнять все задачи по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при подготовке оздоровительных лагерей в 2020 году.

**Пирогова Т.К. –** поручение Домашонкину Г.А.: в апреле провести обучающий семинар, на котором провести учебу по заполнению журналов на пищеблоках; Чибышевой И.А.: по итогам обучения работников пищеблоков в дальнейшем на базе Центра гигиены и эпидемиологии провести тестирование работников пищеблоков.

**По седьмому вопросу:**

**Карнакова И.Л.** – довела информацию до присутствующих, что работа по организации временного трудоустройства несовершеннолетних проводится. Всего в летний период 2020 года планируется трудоустроить 329 человек. Центр занятости планирует производить з/п несовершеннолетним в размере 1950 рублей. Работа с поселениями проводится, планируем 101 несовершеннолетнего трудоустроить за счет поселений; городская администрация обещает трудоустроить 80 человек, вместо 40. В целях занятости детей, предложила организовать детей в участии проектов, посвященных 75-летию в ВОВ (чистка памятников, помощь ветеранам и т.д.)

**Разное:**

Ефимов М.С. – пояснил, что все вопросы по пожарной технике безопасности в детских оздоровительных лагерях в рабочем порядке обговорены с начальником Департаментом образования И.А.Чибышевой. Проверку готовности ОНД будет проводить в апреле 2020. Также довел информацию до всех присутствующих, что необходимо организовать занятость несовершеннолетних на весь летний период; не допустить гибели детей на пожарах. С целью профилактики предложил организовать в образовательных организациях конкурсы рисунков детей по пропаганде пожарной безопасности, организацию добровольных пожарных обществ, викторины, тренировки и т.д.

**Принятые решения:**

1. *Членам МВК : принять План работы МВК на 2020 год.*

*2. Департаменту образования (Чибышевой И.А.), ОКСДМ (Межовой О.П.), КДН и ЗП (Сорокиной А.Ю.):*

- провести работу с главами поселений, с руководителями организаций района по созданию рабочих мест по трудоустройству несовершеннолетних, состоящих на всех учетах профилактики на все летние месяца; а также особое внимание уделить детям «группы риска»;

- в библиотеках, в музее, в СОШ № 3, СОШ №1, в Рудногорской СОШ, Радищевской СОШ найти и создать рабочие места для несовершеннолетних.

*Срок исполнения: февраль - май 2020*

2. *Департаменту образования (Чибышевой И.А.):*

- организовать тестирование работников пищеблоков оздоровительных организаций в Центре гигиены и эпидемиологии

-провести обучающий семинар для руководителей и работников лагерей с дневным пребыванием детей, уделив особое внимание по правильности заполнения журналов на пищеблоках.

*Срок исполнения: апрель 2020*

3. Предоставлять в адрес МВК (Чесноковой А.Г.) отчетные сведения о занятости детей (пофамильно), состоящих на всех профилактических видах учета.

Ответственный: Департамент образования (Чибышева И.А.), ОКСДМ (Межова О.П.), КДН и ЗП (Артюшенко М.А.) ОМВД России по Нижнеилимскому району (Ларина М.Д.) (по согласованию).

**Срок исполнения**: в летний период ежемесячно до 15 числа.

4. Всем членам МВК предоставлять в адрес ОНД по г. Усть-Илимску, Усть-Илимскому и Нижнеилимскому районам М.С.Ефимову информацию, касающуюся работы по пожарной безопасности (конкурсы, викторины, проводимые мероприятия и т.д.) и направлять по эл.почте: nadzor39566@mail.ru.

На следующее заседание пригласить заместителя главы города, директора МАУ «Оздоровительный комплекс» по вопросу создания рабочих мест для несовершеннолетних в летний период.

Начальник отдела организационной  
работы и социальной политики,  
секретарь МВК А.Г.Чеснокова