**УТВЕРЖДАЮ:**Заместитель мэра района
по социальной политике, председатель МВК
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.К.Пирогова
«20» марта 2020 г.

зал заседаний
(2 этаж администрации района)
«10» марта 2020 г. в 15-00 час.

**ПРОТОКОЛ № 1**заседания межведомственной комиссии
Нижнеилимского муниципального района по оздоровлению,
отдыху и занятости детей и подростков Нижнеилимского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Председательствующий:** |  |
| 1. | Пирогова Татьяна Константиновна | Заместитель мэра района по социальной политике, председатель МВК; |
| 2. | Чибышева Ирина Андреевна | Начальник Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района, заместитель председателя МВК; |
| 3. | Чеснокова Алена Григорьевна | Начальник отдела организационной работы и социальной политики, секретарь комиссии; |
| 4. | Стольникова Елена Николаевна | Директор ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района» (по согласованию); |
| 5. | Ильина Екатерина Петровна | Начальник отдела по культуре, спорту и делам молодежи; |
| 6. | Артюшенко Марина Алексеевна | Инспектор КДН и ЗП; |
| 7. | Юртова Анна Владимировна | Заместитель главного врача по родовспоможению ОГБУЗ «ЖРБ»; |
| 8. | Карнакова Ирина Леонидовна  | Директор ОГКУ «Центр занятости населения Нижнеилимского района» (по согласованию); |
| 9. | Ларина Марина Дмитриевна | Начальник инспекции по делам несовершеннолетних ОМВД по Нижнеилимскому району (по согласованию); |
| 10. | Юрьев Юрий Юрьевич | Начальник МКУ «Ресурсный центр»; |
| 11. | Домашонкин Григорий Александрович | Ведущий специалист Департамента образования администрации района; |
|  | *Отсутствовали:* |  |
| 12. | Товбов Александр Сергеевич | Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Братске, Братском и Нижнеилимском районам (в отпуске)*;* |
| 13. | Гамова Татьяна Анатольевна | И.о. главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Иркутской области в Нижнеилимском районе» (видеоселектор)*;* |
| 14. | Ефимов Максим Сергеевич | Заместитель начальника ОНД по г. Усть-Илимску, Усть-Илимскому и Нижнеилимскому районам (командировка); |
|  | **ПРИГЛАШЕНЫ:** |  |
| 15. | Ходырева Оксана Николаевна | Представитель от санатория-профилактория «Дружба» (отсутствовала) |
| 16. | Гуркова Наталья Анатольевна | Региональный представитель по профилактике наркомании |

**ПОВЕСТКА
заседания межведомственной комиссии
Нижнеилимского муниципального района по организации
отдыха, оздоровления и занятости детей Нижнеилимского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***время*** | ***Наименование вопроса*** | ***докладчик*** |
| 1. | 15.00 – 15.15 | 1.О реестре организаций отдыха и оздоровления детей на 2020 год;2. О подготовке к проведению летней оздоровительной кампании:- о ходе выполнения работы по своевременному принятию соответствующих мер и подписанию санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности организаций отдыха обязательным требованиям | Чибышева И.А. Домашонкин Г.А.  |
| 2. | 15.15 -15.20 | О смете расходов денежных средств на оздоровительную летнюю кампанию 2020 | Чибышева И.А. |
| 3. | 15.20 -15.25 | О разработке образовательных программ летнего отдыха для детей | Домашонкин Г.А. |
| 4. | 15.25 – 15.35 | Об организации комплекса мероприятий на базе оздоровительных организаций по предупреждению злоупотребления наркотическими, психоактивными веществами по формированию у детей позитивного отношения к здоровому образу жизни | Гуркова Н.А. |
| 5. | 15.35 – 15.45 | О ходе работы по трудоустройству несовершеннолетних граждан в период летних каникул и в свободное от учебы время в 2020 году | Чибышева И.А.Карнакова И.Л. |
| 6. | 15.45 -15.50 | О выделении путевок для оздоровления детей Нижнеилимского района на 2020 года (на актуальную дату) | Стольникова Е.Н. |
| 7. | 15.50 – 15-55 | О мониторинге подготовки к детской оздоровительной кампании | Чеснокова А.Г. |
| 8. | 15.55 - 16-00 | Разное |  |

**По первому вопросу:**

**Домашонкин Г.А.** – довел информацию о том, что в 2020 году будет организовано 19 детских оздоровительных площадок на базе образовательных организаций (не будет ДОЛ в Новоигирминской СОШ № 1, Дальнинской СОШ, Брусничной СОШ). Численность детей с прошлым годом остается прежней - 1200 человек. Реестр направлен в Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

 По состоянию на 10.03.2020 г., документы от оздоровительных организаций направлены в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Иркутской области в Нижнеилимском районе» в соответствии с утвержденным графиком приемки документов. МОУ «Соцгородокская СОШ» получила положительную экспертизу, МОУ «Заморская СОШ» - отрицательное экспертное заключение. Проблемные вопросы следующие: нет заключенных договоров на вывоз мусора у Новоилимской СОШ, Хребтовской СОШ, Янгелевской СОШ. Вопрос на контроле, решается.

**По второму вопросу**:

**Домашонкин Г.А.** – довел информацию до присутствующих, что лимиты по летнему отдыху на 2020 год утверждены в сумме 5 346 900,00. Заработная плата по трудовой летней занятости несовершеннолетним предусмотрена в сумме 394 500,00 рублей (170 человек). Также предусмотрены расходы: на аккарицидную обработку – 58 077,82 руб., бак.анализ и вакцинирование работников пищеблоков – 169 431,00 руб., страхование детей от клеща – 49 920,00 руб., спортинвентарь – 160 750,00 руб., лекарственные препараты – 101 750,00 руб., продукты питания 12% (м.б.) и 88% (обл.б.) – 3 218 400,00 руб., спецодежда для работников пищеблоков – 174 530,00 руб., хоз.расходы – 333 433,88 руб. и др.
Установлена родительская плата за путевку - 760 руб.

**По третьему вопросу:**

**Домашонкин Г.А.** – довел информацию, что на базах летних лагерей с дневным пребыванием разрабатываются образовательные программы летнего отдыха для детей.

**По четвертому вопросу:**

**Гуркова Н.А. –** довела информацию по наркоситуации в районе. Проведено анкетирование среди населения, выяснено, что спайсы на территории района продаются и имеют спрос среди подростков. Как региональный представитель по профилактике наркомании, готова провести ряд профилактических мероприятий на базах летних оздоровительных лагерей, направленных на профилактику по предупреждению злоупотребления наркотическими, психоактивными веществами и по формированию у детей позитивного отношения к здоровому образу жизни.

**По пятому вопросу:**

**Карнакова И.Л. –** довела информациюо планах по трудоустройствунесовершеннолетних в летний период на 2020 год. От 14 до 18 лет планируется в 2020 году трудоустроить 290 несовершеннолетних, из них 275 чел. в летний период. По состоянию на 10.03.2020 г. поступили заявки от организаций: ДО – 170 чел., МАУ «Оздоровительный комплекс» - 40 чел., Радищевское ГП – 5 чел., Березняковское СП – 3 чел., Коршуновское СП – 2 чел., Новоилимское СП – 2 чел., Семигорское СП – 5 чел.; ПАО «КГОК» - 6 чел.

**По шестому вопросу:**

**Стольникова Е.Н.** – довела информацию о том, что в 2020 году министерством социального развития, опеки и попечительства ИО выделено 544 путевки, из них ТСЖ – 250 чел., работающих родителей – 294 чел. По состоянию на 10.03 2020 г. поступило от законных представителей детей – 222 заявления, из них ТСЖ – 147, работающих родителей – 75 заявлений (информация имеется).

**По седьмому вопросу:**

**Чеснокова А.Г.** – довела информацию, поступившую из министерства социального развития, опеки и попечительства ИО, о проведении мониторинга по подготовке к детской оздоровительной кампании. Ежемесячно в адрес заявителя направлять информацию о количестве полученных санитарно-эпидемиологических заключений и о количестве работников оздоровительных организаций, прошедших медицинские осмотры, в т.ч. на носительство кишечных инфекций методом ПЦР.

**РЕШИЛИ:**

1.Информацию принять к сведению,

2.**Департаменту образования (Чибышевой И.А.):**

1) представлять информацию председателю МВК о количестве полученных санитарно-эпидемиологических заключений (как отрицательных, так и положительных); информацию о количестве работников оздоровительных организаций, прошедших медицинские осмотры.

**Срок исполнения**: каждую пятницу

2) предоставить информацию о запланированных трудовых бригадах в летний период (наименование бригад, кол-во детей, в каких образовательных организациях)

**Срок исполнения**: к следующему заседанию МВК в апреле.

3) подготовить информацию об утвержденных образовательных программах в летний период от всех оздоровительных организаций.

**Срок исполнения**: к следующему заседанию МВК в апреле.

4) довести до руководителей оздоровительных организаций информацию о том, что на территории Нижнеилимского муниципального района работает региональный представитель по профилактике наркомании (Гуркова Н.А.), направить конт.телефоны.

**Срок исполнения**: до 8 апреля 2020.

3. **Директору ОГКУ «Центр занятости населения по Нижнеилимскому району» (Карнаковой И.Л.** (по согласованию):

1) на планерном совещании в апреле довести информацию до глав поселений о необходимости заключения договоров с Центром занятости по трудоустройству несовершеннолетних в летний период.

**Срок исполнения**: апрель 2020.

4. **КДН и ЗП (Артюшенко М.А.), ОМВД России по Нижнеилимскому району (Ларина М.Д.), ДО (Шараева С.П.)**:

1) совместно отработать списки несовершеннолетних, состоящих на различных видах учетах профилактики (пофамильно, год рождения, наименование школы, поселение, с разбивкой по месяцам) о занятости несовершеннолетних в летний период.

**Срок исполнения**: ежемесячно до 1 числа каждого месяца направлять информацию в МВК (Чесноковой А.Г.) для информирования Правительства ИО;

5. **КДН и ЗП (Артюшенко М.А.) совместно с ОГБУ СО «Комплексный центр обслуживания населения Нижнеилимского района» (Стольникова Е.Н.** (по согласованию):
1) отработать списки несовершеннолетних, состоящих в банке данных СОП, в целях получения оздоровительных путевок в 2020 году (с разбивкой по месяцам).

**Срок исполнения: до 10 мая 2020 г.**

**КДН и ЗП (Артюшенко М.А.):**

**2)** предоставить списки несовершеннолетних детей, состоящих в банке учета СОП, нуждающихся в лечении (с разбивкой по летним месяцам) и направить в ОГБУЗ «ЖРБ».

**Срок исполнения: апрель 2020**

6. **Начальнику отдела по культуре, спорту и делам молодежи (Ильиной Е.П.):**

1) провести анализ графиков отпусков подведомственных организаций, в целях обеспеченности эффективности работы учреждений по занятости детей в летний период;

2) подготовить информацию по работе культурно-досуговых учреждений с оздоровительными организациями в летний период.

**Срок исполнения**: к следующему заседанию МВК

Следующее заседание МВК состоится 10 апреля 2020 г.

Начальник отдела организационной
работы и социальной политики, секретарь МВК А.Г.Чеснокова