



**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От « 09 » 01 2025 г. № 3
г. Железногорск-Илимский

Об утверждении Положения «О проведении
районного конкурса «Лучший проект ТОС в
Нижнеилимском районе»»

В целях содействия развитию социальной инфраструктуры поселений, поддержки и поощрения общественных инициатив в осуществлении территориально-общественного самоуправления (далее – ТОС), руководствуясь Уставом муниципального образования «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нижнеилимского муниципального района районный конкурс «Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе» (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса с 09 января 2025 года (Приложение № 1).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии Конкурса (Приложение № 2).
4. Считать утратившим силу с 01.01.2025 г. постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 09.01.2024 г. № 4 «Об утверждении Положения «О проведении районного конкурса «Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе»».
5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».
6. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра района по экономической политике и цифровому развитию Е.В. Чудинова.

Мэр района

М. С. Романов

Рассылка: в дело-2, отдел социально-экономического развития, Финансовое управление, отдел бухгалтерского учёта и отчётности, городские и сельские поселения.

Замараева Т.В.

8(39566)3-15-81

**Положение
о проведении районного конкурса
«Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи районного конкурса «Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе», порядок организации и проведения Конкурса, порядок определения победителей и выплаты вознаграждения победителям Конкурса.

1.2. Вознаграждением является предоставление поселениям Нижнеилимского муниципального района иного межбюджетного трансферта, направленного на развитие социальной инфраструктуры поселений Нижнеилимского района.

1.3. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность критериев оценивания, равенство условий для всех участников, коллегиальность принятия решений.

1.4. Организатором Конкурса является администрация Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация).

1.5. Конкурс представляет собой комплекс мероприятий, направленных на содействие развитию социальной инфраструктуры поселений и органов территориального общественного самоуправления (далее – органы ТОС) в Нижнеилимском районе.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является содействие развитию социальной инфраструктуры поселений, поддержка и поощрение гражданской инициативы в осуществлении ТОС.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

2.2.1. вовлечение в деятельность по осуществлению ТОС населения Нижнеилимского района;

2.2.2. финансовая поддержка проектов граждан, проживающих в Нижнеилимском районе, участвующих в ТОС;

2.2.3. содействие развитию социальной инфраструктуры поселений Нижнеилимского района, путем оказания содействия в реализации гражданской инициативы участников ТОС.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются:

3.1.1. ТОС городских и сельских поселений муниципального образования «Нижеилимский район», ведущие свою деятельность, совместно с администрациями муниципальных образований поселений.

4. Порядок организации и проведения Конкурса

4.1. В период с 10 января по 31 января года проведения конкурса граждане, участвующие в ТОС, проживающие в городских и сельских поселениях Нижеилимского муниципального района предоставляют проекты, направленные на развитие социальной инфраструктуры поселений Нижеилимского района. Перечень направлений реализации проектов представлен в Приложении № 1 настоящего Положения.

4.2. Для организации, проведения и подведения итогов конкурса сформирована конкурсная комиссия по проведению районного конкурса «Лучший проект ТОС в Нижеилимском районе» (далее – конкурсная комиссия). Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Нижеилимского муниципального района.

4.3. К компетенции Конкурсной комиссии относятся следующие функции:

4.3.1. прием документов на участие в Конкурсе;

4.3.2. рассмотрение представленных документов на соответствие требованиям настоящего Положения;

4.3.3. Определение победителей Конкурса;

4.4. Заседание Конкурсной комиссии проводится её председателем и считается правомочным, если в заседании приняло участие не менее 2/3 утвержденного состава членов комиссии. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов Конкурсной комиссии.

4.5. Уполномоченным органом администрации, ответственным за организацию работы Конкурсной комиссии, является отдел социально-экономического развития.

4.6. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте администрации Нижеилимского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

4.7. На конкурс принимаются проекты, составленные по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

4.7.1. заявка на участие, оформленная по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, которая должна содержать:

1) проблему, которую необходимо решить,

- 2) цели и задачи проекта,
- 3) сроки реализации запланированных мероприятий,
- 4) ожидаемые результаты реализации,
- 5) сметы расходов на реализацию проекта,
- 6) подтверждение добровольчества (волонтерства) при реализации проекта, привлечение людей, занимающихся добровольно безвозмездной общественной деятельностью в реализации проекта,
- 7) источники финансирования расходов по проекту (с указанием сумм, привлекаемых из бюджета);

4.7.2. Устав ТОС;

4.7.3. решение собрания (конференции) граждан об избрании органов ТОС;

4.7.4. документ, подтверждающий регистрацию устава ТОС уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

4.7.5. решение собрания (конференции) граждан об утверждении заявки и предоставлении полномочий руководителю ТОС на участие в Конкурсе и получения вознаграждения в случае победы в Конкурсе;

4.8. Перечень документов для участия в Конкурсе, согласно п. 4.7 настоящего Положения, предоставляется участниками на бумажном носителе в администрацию Нижнеилимского муниципального района, по адресу: 665653, Иркутская обл., Нижнеилимский р-н, Железнодорожск-Илимский г., 8 кв-л, 20 д.

5. Подведение итогов и награждение победителей

5.1. Выбор победителей Конкурса производится путем подсчёта набранных баллов согласно критериям оценки участников Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Положению).

Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями. В случае если два и более участника Конкурса набирают одинаковое количество баллов, победителем признается участник, предоставивший заявку на конкурс раньше остальных. Победители конкурса награждаются дипломами и денежным вознаграждением. Максимальная сумма, запрашиваемая из бюджета, на реализацию проектов ТОС составляет 125000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей.

5.2. Решение об определении победителей Конкурса утверждается постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района на основании протокола заседания конкурсной комиссии.

5.2. Результаты Конкурса оформляются протоколом Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов.

5.3. По итогам Конкурса осуществляется перечисление бюджету поселения иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район», в рамках муниципальной программы «Гражданская инициатива в Нижнеилимском муниципальном районе» на 2024-2029 годы, в соответствии с Соглашением о

предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» бюджетам поселений Нижеилимского муниципального района на финансовую поддержку реализации мероприятий победителей районного конкурса «Лучший проект ТОС в Нижеилимском районе» (Приложение № 5 к настоящему Положению)

6. Сроки проведения Конкурса

6.1. Сроки проведения Конкурса:

10 января – 31 января года проведения Конкурса – прием заявок на участие в Конкурсе;

01 февраля – 28 февраля года проведения Конкурса - рассмотрение представленных проектов, определение победителей;

не позднее 01 марта года проведения Конкурса – объявление победителей.

Мэр района



М. С. Романов

**Состав конкурсной комиссии
по проведению районного конкурса «Лучший проект ТОС в
Нижнеилимском районе»**

1. Романов Максим Сергеевич – мэр района, председатель Конкурсной комиссии;
2. Чудинов Евгений Валерьевич – заместитель мэра по экономической политике и цифровому развитию, заместитель председателя конкурсной комиссии;
3. Замараева Татьяна Владимировна – главный специалист по торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию отдела социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

4. Цвейгарт Виктор Викторович – первый заместитель мэра – начальник Управления строительства и архитектуры;
5. Пирогова Татьяна Константиновна – заместитель мэра по социальной политике;
6. Труфанова Наталья Леонидовна – начальник Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района;
7. Максимова Елена Геннадьевна – начальник Департамента по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнеилимского муниципального района;
8. Большаков Алексей Николаевич – начальник отдела социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района;
9. Савицкая Лариса Владимировна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнеилимского муниципального района;
10. Боганюк Наталья Николаевна – заместитель начальника Управления строительства и архитектуры;
11. Чеснокова Алена Григорьевна – начальник отдела организационной работы и социальной политики администрации Нижнеилимского муниципального района.

Мэр района

М.С. Романов

**Перечень направлений реализации проектов участников районного
конкурса «Лучший проект ТОС в Нижеилимском районе»**

1. Благоустройство придомовых территорий.
2. Благоустройство общественных территорий.
3. Приобретение уличного оборудования для занятия физической культурой.
4. Приобретение оборудования для детских площадок.
5. Приобретение и установка малых архитектурных форм и памятников.

Требования к содержанию проекта ТОС, представляемого на конкурс
«Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе»

Раздел I. Общая информация

1. Наименование и место нахождения территориального общественного самоуправления.
2. Наименование проекта.
3. Дата начала реализации проекта.
4. Дата окончания реализации проекта (не позднее 31 декабря года проведения конкурса).
5. Территория реализации проекта.
6. Охват населения.
7. Использование механизмов добровольчества (волонтерства).
8. Использование механизмов социального партнерства.
9. Общая стоимость проекта (включает все затраты по проекту и соответствует пункту "Финансирование проекта").
10. Сумма, запрашиваемая из бюджета на реализацию проекта не более 108 750,00 рублей (за вычетом НДС 13%).

Раздел II. Сведения о проекте

11. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.
12. Цели проекта.
13. Задачи проекта.
14. Календарный план работ по проекту:

№	Мероприятие	Описание работ	Исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4	5

15. Описание процесса реализации проекта.

16. Финансирование проекта:

1) Смета проекта

№	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Сумма, руб
1	2	3	4	5
Итого:				

2) Источники финансирования проекта

№	Источник финансирования	Сумма, руб.
1	2	3
1	Средства бюджета МО «Нижеилимский район»	
2	Средства участников ТОС	
3	Средства социальных партнеров	

17. Ожидаемые результаты.

Раздел III. Информация о территориальном общественном самоуправлении и участниках проекта

18. Сведения о территориальном общественном самоуправлении:

1	Наименование территориального общественного самоуправления	
2	Дата учреждения (регистрации устава) территориального общественного самоуправления	
3	Адрес	
4	Телефон, электронная почта	

19. Сведения о руководителе территориального общественного самоуправления:

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Год рождения	
3	Гражданство	
4	Образование (год окончания, квалификация)	
5	Адрес	

6	Контактный телефон, электронная почта	
7	Иные важные моменты биографии	

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

Утверждена решением собрания (конференции) граждан
территориального общественного самоуправления
от _____ № _____

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе «Лучший проект ТОС»

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (решение
(протокол), принятый на собрании (конференции) граждан территориального
общественного самоуправления)
заявляет о намерении принять участие конкурсе «Лучший проект ТОС в
Нижеилимском районе».

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Приложение:

- 1) _____ на _____ листах;
- 2) _____ на _____ листах;
- 3) _____ на _____ листах;
- 4) _____ на _____ листах.

"__" _____ 20__ года

(подпись)

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Количество баллов
1	Соответствие целям и задачам деятельности ТОС	соответствует	5
		не соответствует	0
2	Охват населения	определенный круг лиц	2
		неопределенный круг лиц	5
3	Использование механизмов добровольчества (волонтерства) при реализации проекта, привлечение людей, занимающихся добровольно безвозмездной общественной деятельностью в реализации проекта	не привлекаются	0
		1-5 человек	1
		5-10 человек	3
		более 10 человек	5
4	Средства участников ТОС, затрачиваемых на проект, в % от общего объема денежных средств проекта	0 %	0
		от 10 до 20 %	3
		от 20 %	5
5	Использование механизмов социального партнерства (сумма средств профинансированных юридическими лицами, некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями, в % от общего объема денежных средств, затрачиваемых на проект)	0 %	0
		от 10 до 20 %	3
		от 20 %	5
6	Долгосрочность перспектив влияния результатов проекта на проблему, которую решает проект	проект одноразового применения	0
		в течение 1 года применение	3
		свыше 1 года применение	5

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета
муниципального образования «Нижнеилимский район» бюджетам
поселений Нижнеилимского муниципального района на реализацию
мероприятий по награждению победителей районного конкурса «Лучший
проект ТОС в Нижнеилимском районе»

«___» _____ 20__ г.

(место заключения)

Администрация Нижнеилимского муниципального района, которой как получателю средств местного бюджета, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Нижнеилимского муниципального района в целях оказания целевой финансовой помощи бюджетам поселений на исполнение расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация

(наименование муниципального образования)

именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» в 20__ году бюджету _____

(наименование муниципального образования)

иного межбюджетного трансферта на финансовую поддержку реализации проектов (далее – иной межбюджетный трансферт) в соответствии с лимитами

бюджетных обязательств, доведенными Администрации, как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета 903 «администрация Нижнеилимского муниципального района», разделу _____, подразделу _____, целевой статье _____, виду расходов 540 «Иные межбюджетные трансферты» в рамках муниципальной программы «Гражданская инициатива в Нижнеилимском муниципальном районе» на 2024-2029 годы, утверждённой постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 17.10.2024 г. № 1077 «Об утверждении Перечня муниципальных программ администрации Нижнеилимского муниципального района», в соответствии с постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района «Об итогах районного конкурса «Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе»»

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт

2.1.Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете

(наименование муниципального образования)

на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, составляет в ____ году _____ (_____) рублей.

3. Порядок и сроки перечисления иного межбюджетного трансферта

3.1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы Нижнеилимского муниципального района «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район») на ____ год и на плановый период ____ и ____ годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств местного бюджета, на соответствующий финансовый год.

3.2. Для перечисления иного межбюджетного трансферта, Поселение не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу перечисления иного межбюджетного трансферта, представляет в Администрацию заявку на перечисление иного межбюджетного трансферта, составленную в произвольной форме, с указанием размера иного межбюджетного трансферта, подлежащего перечислению.

3.3. Перечисление иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» в бюджет Поселения

осуществляется на единый счет бюджета Поселения, открытый Поселению в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области.

3.3.1. Перечисление иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» осуществляется Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Администрацией в установленном порядке платежных документов на перечисление.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление иного межбюджетного трансферта бюджету Поселения в порядке и при соблюдении Поселением порядка предоставления иного межбюджетного трансферта, установленного настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на ____ финансовый год, доведенных администрации Нижнеилимского муниципального района как получателю средств местного бюджета;

4.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Поселением порядка предоставления иного межбюджетного трансферта и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.3. осуществлять оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) иного межбюджетного трансферта, с учетом обязательств по достижению значений результатов использования иного межбюджетного трансферта, на основании данных отчетности, представленной Поселением;

4.1.4. направить требование о возврате иного межбюджетного трансферта в следующих случаях:

4.1.4.1. если Поселением по состоянию на 31 декабря ____ года не предоставлен итоговый отчет о реализации мероприятий проекта представленного на конкурс гражданами, участниками ТОС;

4.1.4.2. если Поселением предоставлены недостоверные сведения;

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. запрашивать у Поселения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Поселением условий предоставления иного межбюджетного трансферта и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Поселением условий предоставления иного межбюджетного трансферта.

4.3. Поселение обязуется:

4.3.1. предоставлять заявку в Администрацию на перечисление иного межбюджетного трансферта не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу перечисления иного межбюджетного трансферта, составленную в

произвольной форме, с указанием размера иного межбюджетного трансферта, подлежащего перечислению;

4.3.2. обеспечивать полноту и достоверность сведений, документов (материалов, информации), предоставляемых в Администрацию в соответствии с положением о проведении конкурса «Лучший проект ТОС в Нижнеилимском районе», настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечить выполнение (реализацию) мероприятий не позднее 31 декабря года предоставления иного межбюджетного трансферта, обеспечивая его своевременное финансирование;

4.3.4. организовать представление в Администрацию итогового отчета о реализации мероприятий проекта представленного на конкурс гражданами, участниками ТОС по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению не позднее 31.12.20__ г., с приложением заверенных копий подтверждающих документов,

4.3.5. информировать Администрацию в письменном виде об изменении реквизитов для перечисления иного межбюджетного трансферта в срок не позднее 3 (трех) календарных дней со дня наступления указанного факта;

4.3.6. исполнять требования, запросы Администрации о предоставлении информации (сведений, документов, материалов) установленные в указанных требованиях, запросе сроки;

4.3.7. вернуть в бюджет муниципального образования «Нижнеилимский район»:

4.3.7.1. не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств иного межбюджетного трансферта в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

4.3.7.2. иной межбюджетный трансферт в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования о возврате иного межбюджетного трансферта, в случае нарушения подпункта 4.3.4 настоящего соглашения;

4.3.7.3. иной межбюджетный трансферт в полном объеме, независимо от степени достижения значений результата, в случае установления факта предоставления Поселением в Администрацию недостоверных сведений, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования о возврате иного межбюджетного трансферта;

4.4. Поселение вправе:

4.4.1. обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Поселение несет ответственность за соблюдение порядка

предоставления иного межбюджетного трансферта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, предоставленных в Администрацию.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район», указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта к Поселению применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу после его подписания.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон, если иное не установлено законодательством, настоящим Соглашением и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7. Платежные реквизиты Сторон

администрация Нижнеилимского
муниципального района
адрес: 665653, Россия, Иркутская
область,
г. Железногорск-Илимский, кв-л
8-й, 20
ИНН 3834011301
КПП 383401001
Финансовое управление
администрации Нижнеилимского

Поселение
Наименование администрации
муниципального образования
адрес:
ИНН _____
КПП _____
Л/с _____
р/с _____
Банк _____

муниципального района
(администрация Нижнеилимского
муниципального района), л/с бюджета
02343006350,
лицевой счет 90301011010
Единый казначейский счет:
40102810145370000026
Казначейский счет:
03231643256260003400
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК
БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской
области г. Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25626101
ОГРН 1063847001020
Тел: 8(395)66 31364

М.П. М.С. Романов

БИК _____
Код ГАДБ _____
Код дохода _____
ОКТМО _____
ОГРН _____
Тел. _____

М.П. (Ф.И.О.)

Утвержден решением собрания (конференции) граждан
территориального общественного самоуправления
от _____ № _____

Итоговый отчет о реализации проекта
_____ (наименование
организации территориального общественного самоуправления)

_____ по
реализации проекта _____ (название проекта)

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Результаты его выполнения	Сумма расходов, руб.
1				
2				

Приложение:

- 1) _____ на _____ листах;
- 2) _____ на _____ листах;
- 3) _____ на _____ листах;.

Дата: _____

Подпись: _____

ФИО: _____