**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Контрольно-счетная палата**

**Нижнеилимского муниципального района**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**=======================================================================**

**Распоряжение**

От «20» мая 2024 года № 38

г. Железногорск-Илимский

**«О внесении изменений в План работы**

**Контрольно-счетной палаты**

**Нижнеилимского муниципального**

**района на 2024 год»**

На основании Решения Думы Нижнеилимского муниципального района от 28.03.2024г. № 362 в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 11 Положения о Контрольно-счетной палате Нижнеилимского муниципального района, утвержденного Решением Думы Нижнеилимского муниципального района от 29.09.2021г. № 147, руководствуясь ст. 49.1 Устава муниципального образования «Нижнеилимский район»,

1. Утвердить План работы Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района на 2024 год в новой редакции согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Председатель КСП

Нижнеилимского муниципального района Кияница О.В.

Испол. Цепляева А.Р.

Тел. 8(39566)33139

Приложение

к распоряжению

председателя КСП

Нижнеилимского муниципального района

от 20.05.2024г. № 38

**План работы**

**Контрольно-счетной палаты**

**Нижнеилимского муниципального района на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | | **Наименование мероприятия** | **Период проведения мероприятия** | **Объект мероприятия** |
| **1. Экспертно-аналитические мероприятия** | | | | |
| 1.1. | | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Думы Нижнеилимского муниципального района «О внесении изменений в бюджет муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | в течение года | Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (ГРБС) |
| 1.2. | | Экспертиза проектов нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Нижнеилимский район» | по мере поступления |  |
| 1.3. | | Экспертиза муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования «Нижнеилимский район», внесений изменений в них | по мере поступления | Ответственные исполнители муниципальных программ |
| 1.4. | | Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления квартальных отчетов об исполнении бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» за 2024 год | в течение года | Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (ГРБС) |
| 1.5. | | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Нижнеилимский район» за 2023 год | 2 квартал | Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (ГРБС) |
| 1.6. | | Экспертиза муниципальных правовых актов и анализ иных вопросов в соответствии с полномочиями Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района | в течение года |  |
| 1.7. | | Экспертиза и подготовка заключений на проект решения Думы Нижнеилимского муниципального района «Об утверждении бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», проверка и анализ обоснованности его показателей | IV квартал | Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (ГРБС) |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | | |
| 2.1. | | Окончание плановой проверки «Финансовый аудит использования в 2021-2022 годах бюджетных средств, направленных на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в части оплаты труда работников, командировочных и иных выплат (с проведением проверки в МКУ «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета»)» | I квартал | МКУ «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» |
| 2.2. | | Окончание плановой проверки «Аудит закупок продуктов питания для учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования «Нижнеилимский район» за период 2020-2022 годов и текущий период 2023 года | 1 полугодие | МУ Департамент образования Нижнеилимского муниципального района,  МКУ «Ресурсный центр»,  МБОУ «Железногорская СОШ № 4,  МОУ «Железногорская СОШ № 5 им. А.Н. Радищева»,  «Новоигирменская СОШ № 2»,  МОУ «Рудногорская СОШ» |
| 2.3. | | Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Историко-Художественный музей им. Академика М.К, Янгеля» за 2023 год | I-II квартал | МКУК «Историко-Художественный музей им. академика М.К. Янгеля» |
| 2.4. | | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2023 год главных администраторов бюджетных средств муниципального образования «Нижнеилимский район» | II квартал | главные администраторы бюджетных средств МО «Нижнеилимский район» |
| 2.5. | | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» за 2023 год и текущий период 2024 года | II-III квартал | МБУДО «Спортивная школа» |
| 2.6. | | Проверка реализации мероприятий по организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования «Нижнеилимский район» (в рамках действующих муниципальных программ) за 2023 год и текущий период 2024 года | II-III квартал | администрация Нижнеилимского муниципального района  (Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи) |
| 2.7. | | Проверка результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета МО «Нижнеилимский район», направленных на оснащение учреждений приборами учета в рамках реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности учреждений бюджетной сферы, административных зданий и помещений и в жилищном фонде на территории Нижнеилимского муниципального района" за 2020-2022 годы | III квартал | администрация Нижнеилимского муниципального района |
| 2.8. | | Аудит реализации мер, предпринимаемых органами государственной власти Иркутской области по обеспечению уровня средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений не ниже средней заработной платы в Иркутской области, соблюдения законодательства и эффективности использования органами местного самоуправления, муниципальными общеобразовательными организациям бюджетных средств, предоставленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2023 году – истекшем периоде 2024 года | III квартал | образовательные учреждения (выборочно) |
| **Мероприятия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**  **в поселениях в соответствии с заключенными соглашениями** **о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля** | | | | |
| **3. Экспертно-аналитические мероприятия** | | | | |
| 3.1. | Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления квартальных отчетов об исполнении бюджетов муниципальных образований «Нижнеилимский район» за 2024 год | | в течение года |  |
| 3.2. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и подготовка заключений на годовой отчет об исполнении бюджета поселений за 2023 год в соответствии с заключенными соглашениями о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | | II квартал |  |
| 3.3. | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений о бюджете поселений на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, проверка и анализ обоснованности его показателей | | IV квартал |  |
| **4. Контрольные мероприятия** | | | | |
| 4.1. | Окончание плановой проверки «Проверка законного и результативного (эффективного и экономного) использования средств бюджета на обеспечение деятельности подведомственного учреждения администрации Березняковского СП – муниципального учреждения культуры «Культурно-информационный центр Березняковского СП» | | I квартал | МУК «Культурно-информационный центр Березняковского СП» |
| 4.2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия ЖКХ «Речушка» за 2022-2023 годы | | 1 полугодие | МУП ЖКХ «Речушка» |
| 4.3. | Проверка выплаты денежного содержания с начислениями на него главе МО «Рудногорское ГП», председателю Думы Рудногорского ГП, а также заработной платы с начислениями на нее муниципальным служащим, техническим исполнителям и вспомогательному персоналу за 2023 год | | III- IV квартал | Администрация МО «Рудногорское ГП»,  Дума Рудногорского ГП |
| **5. Правовое, методологическое обеспечение деятельности** | | | | |
| 5.1. | Систематизация правовых актов и методических документов в КСП Нижнеилимского муниципального района | | в течение года |  |
| 5.2. | Подготовка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля | | в течение года |  |
| 5.3. | Подготовка плана работы КСП Нижнеилимского муниципального района на 2025 год | | II полугодие |  |
| 5.4. | Организация и проведение рабочих совещаний КСП Нижнеилимского муниципального района, контроль за исполнением поручений | | в течение года |  |
| 5.5. | Ведение архива КСП Нижнеилимского муниципального района | | постоянно |  |
| **6. Информационная деятельность** | | | | |
| 6.1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КСП Нижнеилимского муниципального района, информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах. | | в течение года |  |
| 6.2. | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу Нижнеилимского муниципального района | | в течение года |  |
| 6.3. | Подготовка информации и представление информации о деятельности КСП района в КСП Иркутской области | | в течение года |  |
| **7. Взаимодействие с другими органами** | | | | |
| 7.1. | Взаимодействие с контрольно-счетным органом Иркутской области | | постоянно |  |
| 7.2. | Участие в работе Совете КСО Иркутской области | | постоянно |  |
| 7.3. | Выполнение поручений КСП Иркутской области | | постоянно |  |
| 7.4. | Участие в заседании Думы Нижнеилимского муниципального района | | постоянно |  |
| 7.5. | Выполнение поручений Думы Нижнеилимского муниципального района, предложений и запросов мэра Нижнеилимского муниципального района | | по мере поступления |  |