



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «14» апреля 2026 года № 464
г. Железногорск-Илимский

«О проведении Дней охраны труда
на территории Нижнеилимского
муниципального округа Иркутской области»

В целях привлечения внимания к вопросам охраны труда, совершенствования работы по обеспечению безопасных условий труда работников, пропаганды передового опыта в сфере охраны труда, в связи со Всемирным днем охраны труда 28 апреля 2026 года, в соответствии со статьей 6 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №58-оз «Об охране труда в Иркутской области», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года на территории Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области Дни охраны труда в связи с Международным днем охраны труда 28 апреля 2026 года.
2. Утвердить план мероприятий в рамках Дней охраны труда в связи с Международным днем охраны труда 28 апреля 2026 года (Приложение 1).
3. Рекомендовать работодателям на территории Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, включая работодателей — индивидуальных предпринимателей, принять участие в мероприятиях в соответствии с настоящим постановлением, организовать и провести собственные мероприятия по охране труда с учетом рекомендаций, изложенных

в Примерном положении о проведении Дня (дней) охраны труда в организации на территории Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации Татаурову А.И.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



И.Н. Березовский

Рассылка: в дело, Татаурова А.И., Драпеза Н.М.

Драпеза Н.М.
8 39566 30128

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
от « 14 » апреля 2026 года № 464

План

мероприятий в рамках Дней охраны труда, посвященных Всемирному дню
охраны труда 28 апреля 2026 года

№	Мероприятия	Место проведения	Дата, сроки проведения
1	Проведение конкурса на лучший информационный плакат (рисунок) в связи со Всемирным днем охраны труда по теме: «Охрана труда одной страницей. Шпаргалка на каждый день»	Администрация Нижнеилимского муниципального округа	3-23 апреля 2026 года
2	Организация выставки информационных плакатов (рисунков) по охране труда, представленных на конкурс	Администрация Нижнеилимского муниципального округа 2 этаж	В течение 20 дней после окончания срока приема конкурсных работ
3	Семинар-совещание с руководителями и специалистами организаций по теме: «Психологическая безопасность на рабочем месте: как предотвратить стресс и выгорание, сохраняя вовлеченность и продуктивность»	Актный зал Администрации Нижнеилимского муниципального округа	28 апреля 2026 года 14-30

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ (ДНЕЙ) ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 1. Общие положения

1.1. Проведение Дня (дней) охраны труда в организации (далее – День (дни) ОТ, мероприятие) является одним из элементов системы управления охраной труда, направленным на координацию действий сторон трудовых правоотношений по обеспечению права работников на здоровые и безопасные условия труда, способствующим профилактике несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.2. День (дни) охраны труда в организации предоставляет работодателю возможность провести анализ состояния работы в сфере охраны труда по созданию здоровых и безопасных условий труда, способствует повышению технологической и трудовой дисциплины, совершенствованию культуры производства и повышению производительности труда.

1.3. Настоящее примерное положение определяет порядок проведения Дня (дней) охраны труда в организации и может быть рекомендовано для работодателей на территории Нижнеилимского муниципального округа в качестве методической помощи для организации собственных мероприятий в рамках утвержденного работодателем соответствующего локального нормативного акта.

1.4. Проведение Дня (дней) охраны труда не исключает осуществления в течение календарного года деятельности руководителей и специалистов организации по выполнению задач и реализации целей по обеспечению безопасных условий труда, не снижает роль общественного контроля за охраной труда, который в организации может осуществляться силами комитета (комиссии) по охране труда и уполномоченных по охране труда (при наличии).

1.5. Периодичность (график) проведения Дня (дней) ОТ устанавливается локальным нормативным актом работодателя.

2. Цели и задачи проведения мероприятия

2.1. Основными целями проведения Дня (дней) охраны труда являются:

а) создание эффективной системы административно-общественного контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами

несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров и других неблагоприятных для работодателя и работников событий;

б) содействие созданию реальных механизмов воздействия на руководителей, специалистов, не обеспечивающих безопасные условия и охрану труда работников;

в) повышение заинтересованности и ответственности сторон трудового правоотношения в соблюдении требований норм и правил по охране труда.

2.2. В этих целях в День (дни) ОТ рекомендуется рассматривать и анализировать:

а) ход выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда, указанных в предписаниях государственных органов надзора и контроля (при их наличии), а также предписания специалиста по охране труда организации (лица, на которое возложены такие обязанности) (при их наличии);

б) соблюдение законодательства в области охраны труда;

в) проверку хода проведения мероприятий по охране труда в соответствии с планом мероприятий, утвержденным у работодателя в установленном законодательством порядке;

г) проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда и оценки профессиональных рисков и опасностей;

д) обеспечение работников средствами коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов;

е) уровень качества обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

ж) положительный опыт по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте;

з) выполнение мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда;

и) состояние санитарно-бытовых помещений и устройств в организации;

к) соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка.

2.3. Задачами проведения Дня ОТ являются:

а) профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, повышение уровня технологической и производственной дисциплины;

б) обеспечение контроля за состоянием охраны труда и выполнением предписаний, приказов и распоряжений по вопросам организации здоровых и безопасных условий труда;

в) устранение, минимизация влияния на работников вредных и опасных производственных факторов;

г) обеспечение работников информацией о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

д) обобщение и распространение передового опыта по охране труда.

3. Организация проведения Дня (дней) ОТ

3.1. Работа по подготовке и проведению Дня ОТ в организации может быть поручена руководителям, специалистам и (или) возложена на комиссию,

создаваемую на основании приказа (распоряжения) работодателя (его представителя).

3.2. Состав комиссии в организации и (или) структурных подразделениях и порядок работы комиссий определяется приказом (распоряжением, иным локальным актом) представителя работодателя.

3.3. В состав комиссии рекомендуется включать представителей службы охраны труда, главных специалистов, руководителей структурных подразделений, представителей профсоюзной организации (при наличии) или иного представительного органа работников, совместных комитетов (комиссий) по охране труда, медицинских работников, членов комиссии по специальной оценке условий труда.

3.4. При подготовке к проведению Дня (дней) охраны труда рекомендуется использовать методические, аналитические и информационные материалы, поступающие из всех возможных и (или) открытых источников (органов власти, вышестоящих организаций (при наличии), структурных подразделений работодателя) по вопросам охраны и условий труда; материалы проверок надзорных органов (при наличии), контролирующих органов в рамках ведомственного контроля.

3.5. В рамках работы комиссии, созданной для проведения Дня (дней) ОТ, рекомендуется проводить проверки и (или) обследования по вопросам:

а) организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

б) соблюдения сроков инструктажей работников по охране труда, правильности оформления журналов инструктажей, наличия инструкций по охране труда, их соответствия утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ и правилам надлежащего оформления, в том числе срокам действия;

в) соблюдения работниками требований правил и инструкций по охране труда, регламентов, проектов организации работ, технологических карт и других локальных актов, утвержденных работодателем в целях обеспечения безопасного выполнения работ;

г) выполнения мероприятий программ (планов) улучшения условий и охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

д) выполнения коллективных договоров и соглашений по охране труда;

е) обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью, другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения; обеспечения работников по установленным нормам и правилам дерматологическими средствами; ведения соответствующих личных карточек учета выдачи;

ж) правильности предоставления молока и лечебно-профилактического питания;

з) хода проведения и результатов специальной оценки рабочих мест по условиям труда и оценки профессиональных рисков и опасностей;

и) соблюдения режимов труда и отдыха работников;

к) выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля, ведомственного контроля.

Также может обследоваться:

закрепление оборудования за ответственными лицами;

эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;

состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличия настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковым приборам;

правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;

санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

обеспеченность противопожарным инвентарем, средствами оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях и внезапном заболевании, средствами индивидуальной защиты при воздействии опасных или вредных факторов и умение персонала эффективно использовать их;

профессиональные риски и опасности, выявленные в ходе работ по оценке профессиональных рисков и опасностей.

3.6. День (дни) охраны труда рекомендуется проводить в следующих формах:

обследование структурных подразделений, рабочих мест в целях проверки фактического состояния условий и охраны труда с составлением Акта обследования по форме (Приложение 1 к настоящему Положению), Акта проверки результатов проведения Дня охраны труда (с отражением исполнения мероприятий, назначенных по итогам проведения предыдущего мероприятия) по форме (Приложение 2 к настоящему Положению);

анализ состояния работы по охране труда в проверенных подразделениях на рабочем (оперативном) совещании у представителя работодателя;

издание итогового документа (протокола, приказа, распоряжения) по результатам проведенного обследования подразделений с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и источника их финансирования.

3.7. В рамках Дня (дней) охраны труда рекомендуется проводить различные смотры, смотры-конкурсы, выставки по пропаганде передовых форм организации и культуры производства; безопасных условий и охраны труда; конкурсы по охране труда на лучшее рабочее место, участок, подразделение.

4. Заключительные положения

4.1. По итогам мероприятия рекомендуется проводить рабочее (оперативное) совещание у представителя работодателя, ответственного за

организацию работы по охране труда. Это же лицо может возглавлять комиссию, созданную для целей организации Дня (дней) ОТ.

На совещании могут заслушиваться руководители тех подразделений, где выявлены нарушения требований нормативных актов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности и др.

4.2. Для руководителей и работников подразделений организации, обеспечивающих лучшую организацию работы, своевременно и качестве выполняющих предписания по охране труда, профилактические меры по устранению производственного травматизма, рекомендуется разработать систему морального и материального стимулирования.

4.3. Контроль за выполнением мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения Дня (дней) охраны труда, рекомендуется возлагать на представителя работодателя, ответственного за организацию работы по охране труда.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Приложение 1
к Примерному положению о проведении
Дня (дней) охраны труда в организации на территории
Нижнеилимского муниципального округа

АКТ
обследования состояния и условий охраны труда в День охраны труда

(наименование организации, подразделения (участка, цеха))

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Акт составлен комиссией в составе:

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

По результатам обследования в «День охраны труда» выявлены следующие нарушения и недостатки выполнения требований охраны труда и намечены мероприятия по их устранению:

№№ пп	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Приложение 2
к Примерному положению о проведении
Дня (дней) охраны труда в организации на территории
Нижнеилимского муниципального округа

АКТ
проверки результатов проведения «Дня охраны труда»

(наименование организации, подразделения (участка, цеха))

от «___» _____ 20___ г. № _____

Акт составлен комиссией в составе:

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

в том, что «___» _____ 20___ г. проведена проверка выполнения мероприятий, назначенных к выполнению по итогам Дня охраны труда, проведенного «___» _____ 20___ г., № акта _____.

Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по предыдущему «Дню охраны труда»:

№№ ПП	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____
