ОТЧЕТ О РАБОТЕ
Финансового управления
администрации Нижнеилимского муниципального района
за 2020 год

Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – Финансовое управление) является органом администрации Нижнеилимского муниципального района, осуществляет задачи и функции по решению вопросов местного значения муниципального образования «Нижнеилимский район» в сфере бюджетного законодательства.

Основными задачами в работе Финансового управления являются:

– организация составления проекта районного бюджета, организация исполнения районного бюджета, составление отчета об исполнении районного бюджета;
– управление муниципальным долгом;
– организация по ведению бюджетного учета исполнения районного бюджета и составление бюджетной отчетности районного бюджета и консолидированного бюджета муниципального района;
– осуществление казначейского исполнения районного бюджета и бюджетов поселений;
– осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

В соответствии со статьей 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», между органами местного самоуправления района и поселений заключены соглашения о передаче решений вопросов местного значения поселений на уровень района. Частичное решение вопросов местного значения поселений по исполнению части полномочий по составлению и исполнению бюджетов поселений, составлению отчетов об исполнении бюджетов поселений осуществляется Финансовым управлением.

Организация составления проекта бюджета района, организация исполнения бюджета района, составление отчета об исполнении бюджета района

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики района.

Основные направления бюджетной и налоговой политики позволяют определить условия, принимаемые для составления проекта районного бюджета, подходы к формированию основных характеристик и прогнозируемых параметров районного бюджета.

2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Проект районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период составлен и внесен на рассмотрение Думой района в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, получена положительная экспертиза Контрольно-счетной палаты района, бюджет утвержден до начала очередного финансового года.

3. Внесение изменений в районный бюджет на текущий год и на плановый период.

4. В течение года внесение изменений в районный бюджет осуществлялось 5 раз, с целью уточнения объемов доходных источников и обеспечения

сбалансированности социально значимых расходов, обеспечения необходимого объема расходов за счет средств бюджета района, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии. В результате доходы районного бюджета увеличены на 3%: с 2 122,8 млн. рублей до 2 186,1 млн. рублей, расходы увеличены на 3%: с 2 155,3 млн. рублей до 2 226,1 млн. рублей.

5. Составление отчета об исполнении районного бюджета за год, подготовка ежеквартальных отчетов об исполнении районного бюджета, ежемесячная проверка плановых показателей при составлении квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета района.

Соблюдены требования Бюджетного кодекса Российской Федерации и требования, предъявляемые министерством финансов Иркутской области к правильности формирования отчетности. Исполнение районного бюджета по доходам составило 2 163,4 млн. рублей, или 99% к уточненному плану (2 186,1 млн. рублей); по расходам 2 191,7 млн. рублей, или 98% к уточненному плану (2 226,1 млн. рублей).

6. Осуществление мониторинга исполнения районного бюджета.

В целях недопущения возникновения кредиторской задолженности, проводился ежемесячный мониторинг по осуществлению социальных выплат, своевременно вносились необходимые изменения в сводную бюджетную роспись. Увеличение расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления, функционирование сети подведомственных учреждений и другие цели осуществлялось только после анализа ожидаемой оценки исполнения расходов до конца года и возможной экономии бюджетных средств для перераспределения на иные цели. В течение 2020 года общий объем просроченной кредиторской задолженности снижен (на 01.01.2020 года – 0,4 млн. рублей, на 01.01.2021 года – 0,0 млн. рублей).

7. Осуществление мониторинга исполнения районного бюджета по доходам.

Мониторинг исполнения районного бюджета по доходам осуществляется на постоянной основе в целях увеличения доходной части районного бюджета, проведения согласованной политики по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в районный бюджет, снижения недоимки по платежам в бюджет, координации действий по работе с организациями района, имеющими неудовлетворительные экономические показатели. Осуществляется участие в работе межведомственных комиссий, рабочих групп по увеличению поступлений в местный бюджет и сокращению недоимки. Взаимодействие с руководителями организаций района для определения прогнозируемых объёмов и сроков перечисления задолженности по налоговым платежам, основных проблем снижения платежей и пути их решений. Поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет района на 5,8 млн. рублей, или на 99% меньше чем в 2019 году (в 2019 году 565,6 млн. рублей, в 2020 году 559,8 млн. рублей).

Вместе с тем, без учета поступления НДФЛ от организаций, завершивших свою деятельность на территории района в 2020 году (в 2019 году 25,7 млн. рублей, в 2020 году 1,0 млн. рублей), а также без учета платежей по результатам проведенной претензионно-исковой работы (7,5 млн. рублей), поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет района в 2020 году на 11,4 млн. рублей, или на 102% больше чем в 2019 году (в 2019 году 539,9 млн. рублей, в 2020 году 551,3 млн. рублей).

8. Проведение мониторинга поступления НДФЛ, УСН, ЕНВД в бюджеты всех уровней.

В случае выявления отклонений, в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, с руководителями организаций проводилась работа по выявлению причин отклонений перечислений налогов. Исполнение районного бюджета за год:

– НДФЛ – 388,8 млн. рублей, или 97% к исполнению 2019 года (в связи с

реализацией на территории Российской Федерации пилотного проекта по прямым выплатам пособий по временной нетрудоспособности органами Фонда социального страхования Российской Федерации, а также в результате снижения фактических поступлений налога в текущем году в условиях распространения новой короновирусной инфекции, оказавшей негативное влияние на финансово-хозяйственную деятельность организаций района);

– УСН – 16,7 млн. рублей, или 106% к исполнению 2019 года;

– ЕНВД – 16,1 млн. рублей, или 91% к исполнению 2019 года (в связи с уменьшение числа плательщиков, находящихся на данной системе налогообложения).

9. Проведение анализа недоимки с территории района.

Объем недоимки в бюджеты разных уровней с территории района на 01.01.2021 года составил 229 120 тыс. рублей или 163% к объему недоимки по состоянию на 01.01.2020 года (140 579 тыс. рублей), прирост составил 88 541 тыс. рублей. Наибольший прирост отмечен по налогам и сборам, зачисляемым в федеральный и областной бюджеты (налог на прибыль организаций – 11 221 млн. рублей, налог на имущество организаций – 64 496 тыс. рублей, налог на добычу полезных ископаемых – 10 880 тыс. рублей).

Объем недоимки в районный бюджет на 01.01.2021 года составил 7 768 тыс. рублей или 77% к объему недоимки по состоянию на 01.01.2020 года (10 032 тыс. рублей), снижение составило 2 264 тыс. рублей.

10. Взаимодействие с Правительством Иркутской области по вопросу оказания финансовой поддержки выполнения полномочий, возложенных на муниципалитет в соответствии с действующим законодательством.

Получены безвозмездные поступления на софинансирование полномочий местного бюджета на 33,7 млн. рублей больше объема межбюджетных трансфертов, полученных в 2019 году (2019 год – 403,7 млн. рублей, 2020 год – 437,4 млн. рублей).

11. Финансовая поддержка поселений.

Муниципальным районам Иркутской области предоставляются субсидии на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений для дальнейшего распределения поселениям, входящим в состав муниципального района. Безусловное исполнение обязательств по распределению и предоставлению финансовой помощи из Фонда финансовой поддержки поселений направлено на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, обеспечение равного доступа граждан к основным бюджетным услугам и социальным гарантиям.

В целях повышения финансовой устойчивости бюджетов поселений и формирования стабильной финансовой основы, для исполнения их расходных обязательств, продолжена практика предоставления из бюджета района иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

Финансовая поддержка поселениям в виде межбюджетных трансфертов, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности и обеспечение сбалансированности бюджетов поселений, оказана на 22,1 млн. рублей больше, чем в 2018 году, на 2,4 млн. рублей меньше, чем в 2019 году (2018 год – 161,7 млн. рублей, 2019 год – 186,2 млн. рублей, 2020 год – 183,8 млн. рублей). Снижение поддержки поселений в 2020 году относительно 2019 года обусловлено тем, что в 2019 году в бюджет района была привлечена субсидия на улучшение показателей планирования и исполнения бюджета в сумме 24,6 млн. рублей. Руководством района было принято решение распределить в бюджеты поселений дополнительную финансовую помощь в сумме 11,4 млн. рублей за счет налоговых и неналоговых поступлений, в результате замены источника финансирования расходных обязательств на выполнение полномочий муниципалитета на указанную субсидию. Таким образом, объем

поддержки поселений в 2019 году, установленной действующим законодательством, без учета дополнительно распределенных трансфертов, составил 174,8 млн. рублей. Соответственно, в 2020 году помощь оказана на 9,0 млн. рублей больше показателя 2019 года.

Управление муниципальным долгом района

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Разработка программы муниципальных внутренних заимствований района.

В течение года проведено поэтапное снижение дефицита районного бюджета: по итогам дефицит удалось уменьшить к первоначальному плановому показателю (-32,5 млн. рублей) на 4,2 млн. рублей, и фактически дефицит составил 28,3 млн. рублей.

Организация и осуществление казначейского исполнения районного бюджета и бюджетов поселений

На 01.01.2020 года в Финансовом управлении на обслуживании находились 109 муниципальных учреждений, в том числе 60 учреждений района и 49 учреждений поселений (изменений по количеству клиентов в течение года не было).

Учреждениям района и поселений открываются и ведутся лицевые счета в соответствии с Порядком установленным Финансовым управлением.

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Санкционирование, закрытие операционного дня, ведение расчетного счета районного бюджета:

- санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;
- санкционирование расходов бюджетных учреждений;
- проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных учреждений;
- учет обязательств, принятых получателями бюджетных средств;
- ежедневное архивирование операционного дня;
- формирование и предоставление клиентам выписок по лицевым счетам;
- ежемесячная сверка с клиентами по операциям на лицевых счетах, предоставление сводного отчета о состоянии лицевого счета;
- ведение расчетного счета и анализ движения средств на расчетном счете;
- работа с целевыми межбюджетными трансфертами (субсидии на софинансирование, субвенции), предоставляемыми из бюджета субъекта РФ местному бюджету.

2. Взаимодействие с органом федерального казначейства:

- обработка операционного дня:
  - получение выписок по лицевым счетам районного бюджета и бюджетов поселений по балансовым счетам 40204 «Средства местных бюджетов»;
  - получение выписок по балансовому счету 40701 «Средства негосударственных организаций» (средства бюджетных учреждений района);
- отработка справочников кодов бюджетной классификации расходов в органе федерального казначейства;
- отправка пакетов платежных поручений, сформированных из заявок на расход, представленных клиентами и принятых к исполнению.

3. Осуществление учета обязательств по исполнительным листам, поступившим на исполнение в Финансовое управление.

На 01.01.2019 года задолженность по исполнительным листам составляла 5,2

млн. рублей. На 01.01.2020 года задолженность составляет 212,5 млн. рублей. На 01.01.2021 года задолженность отсутствует.

Организация по ведению бюджетного учета исполнения бюджета района, составление бюджетной отчетности бюджета района и консолидированного бюджета района

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Составление бюджетной отчетности района и консолидированного бюджета района за отчетный год, подготовка и представление в министерство финансов Иркутской области месячной, квартальной отчетности об исполнении бюджетов за текущий год.

Отчетность представлена в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении инструкций о порядке составления и представления отчетности, соблюдены требования Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Ведение бюджетного и налогового учета по исполнению сметы Финансового управления, ведение хозяйственного учета имущества, в соответствии с бюджетным, налоговым, трудовым законодательством Российской Федерации.

Деятельность осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Бюджетным кодексом Российской Федерации;

– Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении единого плана счетов бюджетного учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями);

– Приказом Федеральным казначейством от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (с изменениями);

– Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями);

– Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бюджетного учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

– Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 года № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

– Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина Российской Федерации от 31 декабря 2016 года:

№256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

№257н «Основные средства»;

№259н «Обесценение активов»;

№260н «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

– Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 года:

№275н «События после отчетной даты»;

№278н «Отчет о движении денежных средств»;

№274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

– Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 года:

№32н «Доходы»;

– иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бюджетного учета в муниципальных учреждениях.

Осуществление учета по направлениям:

- операций по движению безналичных денежных средств;
- расчетов с подотчетными лицами;
- расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- расчетов с дебиторами по доходам;
- расчетов по оплате труда;
- движения нефинансовых активов;
- расчетов по прочим операциям;
- операций по санкционированию расходов.

Подготовка и сдача отчетности в следующие органы исполнительной власти и внебюджетные фонды:

- Федеральную службу государственной статистики (Росстат);
- МИФНС №15 по Иркутской области;
- Пенсионный фонд Российской Федерации;
- Фонд социального страхования Российской Федерации.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 года № 294 с 1 января 2020 года Иркутская область вступила в пилотный проект Фонда социального страхования «Прямые выплаты». Данный проект предусматривает изменения в порядке выплат пособий по временной нетрудоспособности, материнству и в связи с несчастным случаем на производстве и (или) профессиональным заболеванием. Он затрагивает не только работодателей, но и всех граждан, работающих по трудовым договорам, и направлен на защиту прав работников. Новый порядок расчета и выплаты пособий дает гражданам гарантии независимо от финансового положения работодателей получить пособия своевременно и в полном объеме.

3. Выполнение функции контрактного управляющего по исполнению сметы Финансового управления в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».

За 2020 год заключено 38 договоров (контрактов) на общую сумму 3 174,6 тыс. рублей на закупку товаров, работ, услуг.

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии со статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Нижнеилимский район», постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 25.11.2016 года № 1056 «Об органе внутреннего муниципального финансового контроля» полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля

возложены на Финансовое управление (далее – ОВМФК).

В целях реализации возложенных задач ОВМФК осуществляет следующие функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

✓ за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

✓ за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» (далее МО «Нижнеилимский район»), а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета МО «Нижнеилимский район», муниципальных контрактов;

✓ за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета МО «Нижнеилимский район», а также условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

✓ за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета МО «Нижнеилимский район»), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета МО «Нижнеилимский район»;

✓ в сфере закупок, в соотвествии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В 2020 году ОВМФК проведено 6 плановых контрольных мероприятий и 2 внеплановых контрольных мероприятия, из них:

– 2 проверки, контроль за соблюдением бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения при реализации мероприятий по муниципальной программе «Молодежная политика в Нижнеилимском муниципальном районе» на 2018–2023 годы и по муниципальной программе «Безопасность Нижнеилимского муниципального района» на 2018-2023 годы;

– 3 проверки, за осуществлением закупок товаров, работ, услуг в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с частью 8, 11 статьи 99 Федерального Закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – МОУ «Речушинская СОШ», МОУ «Радищевская СОШ», Департамент по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнеилимского муниципального района;

– 1 проверка, контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в части осуществления учета нефинансовых активов Муниципального образовательного учреждения «Новоигирменская средняя общеобразовательная школа № 1»;

– 1 внеплановая проверка, контроль за соблюдением законного и эффективного расходования средств бюджета МО «Нижнеилимский район» на выплату заработной платы и выплат социального характера работникам за период 2018-2019 годы и январь – март 2020 года – МКУ «Центр»;

– 1 внеплановая проверка законного и эффективного расходования средств бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район», направленных на приобретение медицинского оборудования для медицинских кабинетов

образовательных учреждений в 2020 году.

Общий объем проверенных средств составляет 129 260,2 тыс. рублей, из них:

– в рамках контрольных мероприятий в части соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг – 14 088,0 тыс. рублей;

– в рамках контрольного мероприятия в части соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения при реализации мероприятий по муниципальным программам – 24 280,1 тыс. рублей;

– в рамках контрольного мероприятия за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения – 83 650,2 тыс. рублей;

– в рамках контрольного мероприятия за соблюдением законного и эффективного расходования средств бюджета МО «Нижнеилимский район» на выплату заработной платы и выплат социального характера работникам за период 2018-2019 годы и январь – март 2020 года – МКУ «Центр» – 7 241,9 тыс. рублей.

Проведено 8 экспертно-аналитических мероприятий:

– экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ балансовой и просроченной кредиторской задолженности учреждений бюджетной сферы муниципального образования «Нижнеилимский район» в разрезе главных распорядителей бюджетных средств на отчетную дату в сравнении с показателями на начало года (на 01.01.2020 года, на 01.04.2020 года);

– экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ балансовой и просроченной дебиторской задолженности учреждений бюджетной сферы муниципального образования «Нижнеилимский район» в разрезе главных распорядителей бюджетных средств на отчетную дату в сравнении с показателями на начало года (на 01.04.2020 года, на 01.04.2020 года, на 01.07.2020 года, на 01.10.2020 года);

– экспертно-аналитического мероприятия «Анализ фактических расходов учреждений бюджетной сферы муниципального образования «Нижнеилимский район» в разрезе главных распорядителей бюджетных средств на отчетную дату в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (на 01.01.2020 года, на 01.04.2020 года).

Осуществление мониторинга, анализ отчетности по следующим направлениям:

– мониторинг и анализ балансовой и просроченной кредиторской задолженности за оказанные коммунальные услуги и по другим направлениям расходов ГРБС МО «Нижнеилимский район» (ежемесячно);

– мониторинг и контроль за исполнением Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части поэтапного повышения заработной платы работников учреждений образования и культуры (ежемесячно);

– информация о сформированной нормативно-правовой базе и проведенных организационных мероприятиях по созданию контрольных органов в сфере закупок на муниципальном уровне, о реализации полномочий контрольных органов за отчетный период в Службу государственного финансово контроля Иркутской области (ежеквартально);

– анализ по проведенным контрольным мероприятиям в Прокуратуру Нижнеилимского района (ежеквартально);

– информация об исполнении плана мероприятий администрации Нижнеилимского муниципального района по противодействию коррупции за 2020 год, а также участие в заседаниях по противодействию коррупции (ежеквартально).

Контрольная деятельность ОВМФК направлена не только на выявление, но и на предотвращение финансовых нарушений при использовании бюджетных средств, на

защиту муниципальных интересов в области финансово-экономической политики, выявление и пресечение фактов нецелевого, неэффективного расходования средств бюджета муниципального района.

Все контрольные мероприятия ориентированы на оказание практической помощи объектам проверок в вопросах правильного ведения бухгалтерского учёта, формирования бюджетной отчётности, соблюдения требований законодательства при использовании бюджетных средств, муниципального имущества, организации закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Разработка нормативно-правовых актов

1. В целях реализации функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю разработаны следующие нормативно-правовые акты:

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.05.2020 года № 515 «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере».

2. В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль в 2020 году осуществляется в соответствии с федеральными стандартами. На основании федеральных стандартов ОВМФК разработаны и утверждены стандарты внутреннего муниципального финансового контроля:

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.10.2020 года № 859 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.10.2020 года № 860 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органа внутреннего муниципального финансового контроля и объектов внутреннего муниципального финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 27.11.2020 года № 1083 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 27.11.2020 года № 1084 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органа внутреннего муниципального финансового контроля и его должностных лиц»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 27.11.2020 года № 1085 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 27.11.2020 года № 1086 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 14.12.2020 года № 1154 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности».

3. В связи с применением стандартов внутреннего муниципального финансового контроля Постановление № 515 отменено Постановлением

администрации Нижнеилимского муниципального района 17.12.2020 года № 1166 «О признании утратившим силу Постановления администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.05.2020 года № 515 «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере».

4. В связи с внесением изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 года № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района № 1204 от 25.12.2020 года «О внесении изменений в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на территории МО «Нижнеилимский район», утвержденный постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 21.11.2019 года № 1217» внесены изменения в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на территории МО «Нижнеилимский район».

5. В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовыми органами должен проводиться мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета. В целях реализации требований законодательства в целях повышения эффективности бюджетных расходов и качества организации и осуществления бюджетного процесса муниципального образования «Нижнеилимский район» разработан следующий нормативно-правовой акт:

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район».

6. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» с 01.01.2020 года органы местного самоуправления обязаны формировать Перечень налоговых расходов, а также осуществлять оценку эффективности налоговых расходов. В целях реализации федерального закона разработаны следующие нормативно-правовые акты:

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 01.06.2020 года № 532 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Нижнеилимский район»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 01.06.2020 года № 533 «Об утверждении Правил формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования «Нижнеилимский район»;

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 01.06.2020 года № 534 «Об утверждении Порядка осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования «Нижнеилимский район» и обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования «Нижнеилимский район».

7. В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью учета расходных обязательств районного бюджета и определения

объема средств бюджета районного бюджета, необходимых для их исполнения разработаны (внесены изменения) в нормативно-правовые акты, регламентирующие данную деятельность:

– Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 02.03.2020 года № 139 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Нижнеилимский район» в новой редакции».

8. В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях контроля за расходованием средств на расчетном счете бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район», в целях информационного взаимодействия между Финансовым управлением и муниципальными учреждениями района и поселений разработаны (внесены изменения) в нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по организации и осуществлению казначейского исполнения районного бюджета и бюджетов поселений:

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 09.01.2020 года № 2-од «Об утверждении Порядка исполнения местного бюджета по расходам в новой редакции»;

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 31.03.2020 года № 13-од «О внесении изменений в Порядок исполнения местного бюджета по расходам в новой редакции;

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 10.01.2020 года № 3-од «Об утверждении Порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета и Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета»;

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.01.2020 года № 5-од «Об утверждении Порядка учета движения средств на расчетном счете бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район» в новой редакции»;

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 31.03.2020 года № 14-од «Об утверждении Регламента о порядке и условиях обмена информацией между Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района и муниципальным учреждением при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета в условиях открытия лицевых счетов в Финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района в новой редакции».

9. В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» разработан нормативно-правовой акт, регламентирующий деятельность в целях выполнения функции контрактного управляющего по исполнению сметы Финансового управления:

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.05.2020 года № 24-од «Положение о контрактном управляющем Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района».

10. В связи с изменениями в статью 386 Налогового кодекса РФ, вступлением в силу новых федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора внесены изменения в Учетную политику Финансового управления:

– Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 09.06.2020 года № 26-од «О внесении изменений в Учетную

политику Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района, утвержденную Приказом Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.11.2018г. № 31-од».

Правовое обеспечение деятельности управления. Учет и контроль исполнения исполнительных документов. Кадровое делопроизводство

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Проведение правовой экспертизы проектов постановлений и распоряжений ОМСУ района.

2. Подготовка заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности Финансового управления, а также по проектам нормативных муниципальных актов.

3. Изучение изменений действующего законодательства и информирование работников Финансового управления о действующем законодательстве: (еженедельный мониторинг изменения действующего законодательства, а также анализ данных изменений, по мере необходимости применение данных норм, для внесения изменений либо разработки НПА в новой редакции, участие в вебинарах, совещаниях по изменению действующего законодательства).

4. Оказание юридической помощи организациям, учреждениям по вопросам, относящимся к деятельности Финансового управления, а также оказание консультационной помощи поселениям МО «Нижнеилимский район», по мере поступления обращений.

5. Участие в комиссии по противодействию коррупции при мэре Нижнеилимского муниципального района:

- Представление отчетов по противодействию коррупции на комиссию;
- Реализация Федерального Закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»: опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- Реализация Распоряжения Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 года № 2867-р «Представление сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Предоставление сведений о среднемесячной заработной плате руководителя и заместителя руководителя Финансового управления;
- Предоставление мониторинга представлений и протестов Прокуратуры Нижнеилимского района.

6. Работа с исполнительными документами за отчетный период поступило 16 исполнительных листов (в 2019 году 395 исполнительных листа): проверка их на соответствие действующему законодательству, учет в программе «АЦК-Финансы» обязательств, взыскиваемых по исполнительным документами, переписка со взыскателями, формирование полностью оплаченных исполнительных листов для отправки в судебные инстанции.

7. Кадровое делопроизводство: ведение учета личного состава, выдача справок о настоящей и предыдущей трудовой деятельности работников, ведение установленной документации по кадрам, подготовка трудовых договоров и дополнительных соглашений, мониторинг выслуги лет, стажа работников Финансового управления, подготовка заявлений для рассмотрения комиссией администрации Нижнеилимского муниципального района по установлению стажа и выслуги лет работников.

8. Ежемесячное предоставление отчета в ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района о квотировании рабочих мест для инвалидов.

9. Подготовка отзывов на исковые заявления судебных инстанций (за отчетный период подготовлено и отправлено 11 отзывов).

10. Подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц, предприятий района (за отчетный период подготовлено и отправлено 87 ответов).

11. Подготовка ответов на запросы, представления Прокуратуры (за отчетный период подготовлено и отправлено 6 ответов).

Информационное сопровождение и автоматизация бюджетного процесса

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Сопровождение, установка обновлений, решение технических и методологических вопросов, касающихся программного обеспечения:

– «АЦК-Финансы» комплексная система автоматизации исполнения бюджета и управления бюджетным процессом, автоматизированный центр контроля исполнения бюджета;

– «Реестр закупок» комплексная система организации процесса муниципальных закупок и электронной торговли;

– АС «Смета» автоматизированная система бухгалтерского учета;

– «Свод-Смарт» программный комплекс для сдачи месячной, годовой отчетности в министерство финансов Иркутской области;

– СУФД, «АЦК-Exchange» системы управления документооборотом между Федеральным казначейством и Финансовым управлением;

– «Контур-Экстерн» программа для сдачи отчетности в МИФНС №15 по Иркутской области, Федеральную службу государственной статистики (Росстат), Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации.

2. Организация автоматического электронного документооборота:

– прием и передача электронной и бумажной корреспонденции (за отчетный период принято 5578 документов (2019 год – 6597), отправлено 1551 (2019 год – 1 737);

– осуществление ежедневного контроля запросов и составление отчета их исполнению (за отчетный период поступило 592 запроса, отправлено 517 ответов соответственно (2019 год – 644).

3. Обеспечение бесперебойной работы электронного оборудования и оргтехники:

– устранение сбоев в работе техники;

– мониторинг новых программных продуктов с целью последующего внедрения с целью оптимизации работы Финансового управления;

– предоставление, согласование договоров, денежных документов, касающихся технического и программного обеспечения;

– мероприятия по сохранности информации от потерь, разрушений, несанкционированного доступа.

4. Осуществления контроля по следующим направлениям:

– расходования и бесперебойной работы копировально-множительной техники;

– актуальности используемых ключей, паролей по защите информации;

– актуальности антивирусного программного обеспечения, профилактические работы на местах;

– наполнения и размещения информации, нормативно-правовых документов, относящихся к деятельности Финансового управления на сайте администрации Нижнеилимского муниципального района;

– неисправностей в информационном обмене между Финансовым управлением и Федеральным казначейством и своевременное их устранение.

5. Помощь бюджетным и казенным учреждениям в разработке форм электронного сбора информации при подготовке сводных отчетов.

Осуществление деятельности в государственных информационных системах

Финансовым управлением осуществляется внедрение и наполнение общероссийских сайтов ГИС ГМП, ЕИС, ГИИС «Электронный бюджет», ЕПБС.

1. В соответствии со статьями 16, 83.2, 103, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

- ЕИС (Единая информационная система закупок) – размещается информация по следующим полномочиям:

– План-график – информация об объемах финансового обеспечения, информация о закупках, осуществление которых планируется на очередной финансовый год и плановый период;

– Заключение контракта по результатам электронной процедуры – заключение контракта на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке с победителем электронной процедуры;

– Реестр контрактов – информация о контрактах, за исключением информации о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) и пунктом 52 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;

– Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций – составление отчета по итогам года, об объеме заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями.

2. В соответствии с частью 21 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

- ЕИС (Единая информационная система закупок) – размещается информация по следующим полномочиям:

1) орган внутреннего контроля:

– в реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок (ревизий, обследований), их результатов и выданных предписаний, представлений размещается план контрольных мероприятий и информация по плановым и внеплановым проверкам (распоряжения, удостоверения, акты, предписания, представления);

2) контрольный орган в сфере закупок:

– в реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний размещается план контрольных мероприятий и информация по плановым и внеплановым проверкам (распоряжения, удостоверения, акты, предписания).

3. В соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд:

- ЕИС (Единая информационная система закупок) – осуществление контроля, по следующим направлениям:

– План-график – соответствие информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы-графики, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

– Извещения и документация (в отношении аукционов) – соответствие информации, содержащейся в планах-графиках;

– Проекты контрактов (в отношении аукционов) – соответствие информации, содержащейся в извещении и документации;

– Информация о контрактах (все виды контрактов) – соответствие условиям контрактов.

4. В соответствии с частью 4 статьи 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

- ГИС ГМП (государственная информационная система государственных и муниципальных платежей) – передача сведений о следующих платежах:

– платежи за государственные и муниципальные услуги;

– платежи, являющиеся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

– иные платежи, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. В соответствии с Приказом министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н «О порядке формирования и ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (раздел 2 пункт 8):

- ГИИС «Электронный бюджет» – формирование данных для включения в «Сводный реестр организаций» по следующим направлениям:

1) Изменение типа дошкольных учреждений образования (с бюджетного на казенное):

– МДОУ "ЦРР - детский сад "Елочка";
– МДОУ Детский сад "Золотой ключик";
– МДОУ Детский сад № 15 "Росинка";
– МДОУ "ЦРР - детский сад № 12 "Золотая рыбка";
– МДОУ "Детский сад "Лесная сказка";
– МДОУ Детский сад комбинированного вида № 1 "Лесная полянка";
– МДОУ Детский сад № 39 "Сказка";
– МДОУ детский сад "Снежинка" п. Чистополянский;
– МДОУ "Детский сад комбинированного вида "Сосенка";
– МДОУ детский сад "Мишутка".

2) Уточнение бюджетных полномочий:

– Дума Нижнеилимского муниципального района (добавлено полномочие – «Главный администратор доходов бюджета»);

– Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района (добавлено полномочие – «Главный распорядитель бюджетных средств»);

– Дума Нижнеилимского муниципального района (добавлено полномочие – «Администратор доходов бюджета»);

– МБОУ "Железногорская СОШ № 2" (добавлено полномочие – «Неучастник бюджетного процесса»).

3) Уточнение ОКТМО:

– Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района;

– администрация Нижнеилимского муниципального района.

4) Изменение информации о руководителе организации:

– МДОУ Детский сад "Елочка" п. Видим;

- МОУ "Семигорская СОШ";
- МБУ ДО "ЦТРиГО";
- Дума Нижнеилимского муниципального района;
- МБОУ "Железногорская СОШ № 4.

6. В соответствии с Приказом министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»:

- ЕПБС (единый портал бюджетной системы) – в целях обеспечения принципа прозрачности (открытости) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации размещается детализированный состав информации.

В соответствии с Порядком размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации № 243н от 28.12.2016 года, в целях обработки и организации размещения информации осуществлены организационно-распорядительные меры, предусматривающие определение лиц, ответственных за:

- организацию размещения информации на едином портале, лиц, наделенных правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи,
- техническое обеспечение работы с единым порталом,
- выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале.

Осуществление полномочий по составлению и исполнению бюджетов поселений

В соответствии со статьей 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», соглашениями между органами местного самоуправления района и 13 поселениями, в 2020 году осуществлялась деятельность по исполнению части полномочий по составлению и исполнению бюджетов поселений, составлению отчетов об исполнении бюджетов поселений. Переданные полномочия исполняются по следующим направлениям:

- составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, составление отчета об исполнении бюджета поселения;
- управление муниципальным долгом поселения;
- казначейское исполнение бюджета поселения;
- ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности по ОМСУ;
- учет и контроль исполнения исполнительных листов и судебных приказов судебных органов о взыскании средств по денежным обязательствам получателей средств местного бюджета.

Организация составления проектов бюджетов поселений, организация исполнения бюджетов поселений, составление отчетности об исполнении бюджетов поселений

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

- разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики поселений;
- составление проектов бюджетов поселений на очередной финансовый год и плановый период, подготовка пояснительной записки к проектам бюджетов поселений и других документов и материалов, представляемых одновременно с проектом Решений о бюджете на рассмотрение Дум муниципальных образований;
- внесение изменений в Решения Дум поселений о бюджете поселений на текущий финансовый год и плановый период;
- составление проектов Решений Дум поселений об исполнении бюджетов

поселений за отчетный финансовый год;

– составление и ведение сводных бюджетных росписей бюджетов поселений, доведение показателей сводных бюджетных росписей до главных распорядителей средств бюджетов поселений;

– формирование сводов лимитов бюджетных обязательств бюджетов поселений, доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджетов поселений;

– составление и ведение годового и ежемесячного кассового плана бюджетов поселений по доходам и расходам;

– доведение объемов финансирования в пределах кассового плана бюджетов поселений по доходам и расходам;

– составление ежемесячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета поселений, бюджетов поселений по плановым показателям доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов поселений;

– проведение мониторинга финансового состояния местных бюджетов, исполнения прогнозных назначений по доходам, для своевременного выявления причин сокращения доходной части местных бюджетов;

– оценка исполнения бюджетов поселений по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджетов поселений;

– рассмотрение и оформление ответов на запросы министерства финансов Иркутской области, органа Федерального казначейства, органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений, иных организаций;

– рассмотрение и подготовка информации по заключениям КСП Нижнеилимского муниципального района, КСП Иркутской области и иных контролирующих органов в пределах своей компетенции;

– осуществление методологической работы по установлению:

- порядка и сроков составления проектов бюджетов поселений на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов к нему;
- порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;
- порядка составления и ведения сводных бюджетных росписей бюджетов поселений, бюджетных росписей главными распорядителями и распорядителями средств бюджетов поселений;
- порядка ведения реестра расходных обязательств поселений;
- порядка формирования и ведения реестра источников доходов;
- порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;
- порядка составления и ведения кассового плана.

Управление муниципальным долгом поселений

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

– разработка основных направлений долговой политики поселений;

– разработка программ муниципальных внутренних заимствований поселений;

– расчет верхнего предела муниципального долга поселений на конец очередного финансового года, на конец каждого года планового периода;

– ведение муниципальной долговой книги поселений и ее предоставление в министерство финансов Иркутской области;

– подготовка пакета документов, необходимого для обращения в Правительство Иркутской области о предоставлении бюджетного кредита из областного бюджета;

– осуществление погашения по долговым обязательствам;

– осуществление методологической работы по установлению:
  - порядка осуществления муниципальных заимствований поселений;
  - порядка ведения муниципальной долговой книги поселений.

Объем муниципального долга по состоянию на 01.01.2020 года составлял 2,5 млн. рублей, по состоянию на 01.01.2021 года – 5,4 млн. рублей (Речушинское СП – 0,8 млн. рублей, Железногорск-Илимское ГП – 4,6 млн. рублей), увеличение составило 2,9 млн. рублей (216%). Увеличение произошло за счет привлечения бюджетного кредита Железногорск-Илимским ГП (4,6 млн. рублей). Просроченная задолженность отсутствует.

Централизованная бухгалтерия поселений

Централизованная бухгалтерия – сектор бюджетного отдела поселений Финансового управления, осуществляющий централизованный бухгалтерский и налоговый учет на основании соглашений о передаче полномочий, заключенных между органами местного самоуправления района и поселений.

В своей деятельности строго соблюдает кассовую и расчетную дисциплину, отслеживает целевое расходование средств в 12 муниципальных образованиях поселений (24-х учреждениях), 2-х учреждениях района: Дума и КСП Нижнеилимского муниципального района. Ведет единую учетную политику, формирует полную и достоверную информацию о деятельности и имущественном положении муниципальных образований поселений. Обеспечивает поселения, Думу и КСП Нижнеилимского муниципального района информацией необходимой при осуществлении хозяйственных операций (о наличии и движении имущества и обязательств в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами). Оказывает методическую помощь специалистам поселений, консолидирует отчеты по муниципальным образованиям поселений.

1. Ежедневно осуществляется обработка первичных документов в ПК «АС-Смета»: начисление заработной платы, прием к учету бюджетных и денежных обязательств, учет оплаты бюджетных обязательств, учет основных средств, материальных и нематериальных активов;

2. Подготовка и сдача отчетности, осуществление мониторингов, проведение инвентаризации:

– формы отчетности в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н (с изменениями и дополнениями);
– анализ и мониторинг исполнения бюджетов поселений;
– динамика просроченной кредиторской задолженности поселений;
– формы отчетности в Росстат, ПФР, ИФНС, ФСС;
– ежеквартальная инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами;
– ежегодная инвентаризация основных средств и материальных запасов.

По состоянию на 01.01.2020 года у 4 поселений Нижнеилимского района (Радищевское ГП, Рудногорское ГП, Соцгородское СП, Янгелевское ГП) объем просроченной кредиторской задолженности составлял 1,3 млн. рублей. По состоянию на 01.01.2021 года просроченная кредиторская задолженность отсутствует во всех поселениях района.

В 2020 году производилась своевременная оплата задолженности по исполнительному производству. В течение года объем погашения исполнительного производства с учетом задолженности на 01.01.2020 года (61,4 тыс. рублей) и поступивших исполнительных листов (1 335,3 тыс. рублей) составил 1 396,7 тыс. рублей. По состоянию на 01.01.2021 года задолженность по исполнительному производству составляет 10,0 тыс. рублей, просроченная задолженность отсутствует.

Доступность и открытость деятельности Финансового управления

В рамках данного направления выполняются следующие функции:

1. Открытость и прозрачность бюджетного процесса.

В целях соблюдения принципа прозрачности (открытости) бюджета, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечения доступа жителей к систематизированной актуальной информации по планированию и реализации бюджетной и налоговой политики, продолжается работа по совершенствованию, наполнению и наращиванию функционала портала «Бюджет» на официальном информационном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

При утверждении бюджета района на очередной финансовый год и по результатам его исполнения осуществляется размещение презентационного материала «Бюджет для граждан», который направлен на информирование граждан о ходе бюджетного процесса в районе, об основных условиях формирования и исполнения бюджета, источников доходов и направленности бюджетных расходов. Для того чтобы данная информация стала понятной людям без специального финансового образования, с использованием механизмов графической визуализации информации, осуществляется специальная обработка данных, содержащихся в Решении о бюджете и иной бюджетной документации.

Продолжена работа по подготовке «Путеводителя по бюджету муниципального образования «Нижнеилимский район» в доступной для граждан форме. По результатам проведенного министерством финансов Иркутской области конкурса проектов по предоставлению бюджетов муниципальных образований, Финансовому управлению администрации Нижнеилимского муниципального района присвоено 4 место в номинации «Лучший проект местного бюджета для граждан».

Достигнутые результаты за 2020 год

1. В течение года в основные параметры районного бюджета 5 раз вносились изменения, в результате чего доходы увеличены на 3%: с 2 122,8 млн. рублей до 2 186,1 млн. рублей, расходы увеличены на 3%: с 2 155,3 млн. рублей до 2 226,1 млн. рублей.

2. Исполнение районного бюджета за отчетный год составило: по доходам – 2 163,4 млн. рублей, или 99% к плановому показателю на конец отчетного года (2 186,1 млн. рублей); по расходам – 2 191,7 млн. рублей, или 98% к плановому показателю на конец отчетного года (2 226,1 млн. рублей).

3. В течение года проведено поэтапное снижение дефицита районного бюджета: по итогам дефицит удалось уменьшить к первоначальному плановому показателю (-32,5 млн. рублей) на 4,2 млн. рублей, и фактически дефицит составил 28,3 млн. рублей. Дефицит в полном объеме обеспечен остатками средств сложившимися на расчетном счете бюджета района на начало финансового года.

4. Просроченная кредиторская задолженность в районном бюджете отсутствует.

5. Задолженность по исполнительному производству в районном бюджете отсутствует.

6. Поступление средств бюджетов других уровней на софинансирование полномочий местного бюджета в отчетном году на 33,7 млн. рублей больше объема межбюджетных трансфертов, полученных в 2019 году (2019 год – 403,7 млн. рублей, 2020 год – 437,4 млн. рублей).

7. Поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет района на 5,8 млн. рублей, или на 99% меньше чем в 2019 году (в 2019 году 565,6 млн. рублей, в 2020 году 559,8 млн. рублей).

8. Исполнение районного бюджета по НДФЛ составило 388,8 млн. рублей, или 97% к исполнению 2019 года.

9. Объем недоимки в районный бюджет на 01.01.2021 года составил 7 768 тыс. рублей или 77% к объему недоимки по состоянию на 01.01.2020 года (10 032 тыс. рублей), снижение составило – 2 264 тыс. рублей.

10. По результатам проведенного министерством финансов Иркутской области конкурса проектов по предоставлению бюджетов муниципальных образований, Финансовому управлению администрации Нижнеилимского муниципального района присвоено 4 место в номинации «Лучший проект местного бюджета для граждан».

11. Годовая отчетность представлена в министерство финансов Иркутской области в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении инструкций о порядке составления и представления отчетности, соблюдены требования Бюджетного кодекса РФ.

12. В 2020 году ОВМФК проведено 6 плановых контрольных мероприятий и 2 внеплановых контрольных мероприятия.

13. Финансовая поддержка поселениям района оказана своевременно и в объеме, соответствующем требованиям действующего законодательства.

Основные задачи на 2021 год

1. Выполнение планов приоритетных мероприятий, обеспечивающих решение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации.

2. Осуществление мониторинга и анализа местных бюджетов по следующим направлениям:

– финансовое состояние местного бюджета, своевременность и полнота выплат заработной платы с начислениями на нее работникам бюджетной сферы и социальных выплат гражданам;

– снижение дебиторской задолженности учреждений бюджетной сферы района, недопущение просроченной кредиторской задолженности;

– исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам, динамика поступления платежей, невыясненных поступлений, недоимки во все уровни бюджетов в разрезе налогов.

3. Работа с организациями, осуществляющими свою деятельность на территории района по перечислениям в бюджет, задолженностью по налогам и платежам, а также их дальнейшей налоговой отдачи.

4. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и анализа по осуществлению главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего аудита, согласно годовому плану проведения контрольных мероприятий.

5. Совершенствование процесса предоставления межбюджетных трансфертов бюджета поселениям района.

Начальник Финансового управления
администрации Нижнеилимского
муниципального района Н.Л. Труфанова